



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

DIREKTORAT JENDERAL
GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Jalan Jenderal Sudirman, Gedung D Lantai 14, Senayan, Jakarta 10270
Telp./Fax. (021) 57974127, Laman : kspstendik.kemdikbud.go.id

Nomor : 3160/B3/GT.00.08/2022

10 November 2022

Lampiran : Tiga berkas

Hal : Rekrutmen **Calon Pengajar Praktik (CPP) PGP Reguler**
Angkatan 9 (untuk PP PGP angkatan 9 dan 10)

Yth.

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi
2. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
3. Ketua Penyelenggara Pendidikan oleh Masyarakat
(daftar terlampir)

Dalam rangka menindaklanjuti peluncuran kebijakan **Merdeka Belajar Episode kelima: Guru Penggerak**, Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi menyelenggarakan **Pendidikan Guru Penggerak (PGP)**. Tujuannya untuk menghasilkan Guru Penggerak yang berperan menggerakkan komunitas belajar bagi guru di sekolah dan di wilayahnya serta menumbuhkan kepemimpinan murid untuk mewujudkan Profil Pelajar Pancasila.

Rekrutmen serentak angkatan 8 (untuk pengajar praktik angkatan 8, 9, dan 10), telah berjalan dan masih proses seleksi. Calon peserta dari kabupaten/kota sasaran angkatan 9 dan 10 yang mendaftar pada angkatan 8, dapat diajukan pelaksanaannya menjadi sasaran untuk pelaksanaan PGP angkatan 8, apabila pendaftar angkatan 8 pada wilayah tersebut jumlahnya minim.

Untuk memberi kesempatan yang lebih luas kepada calon peserta, Tim Seleksi PGP akan membuka kembali PGP Reguler angkatan 9 dan 10. **Rekrutmen Calon Pengajar Praktik (CPP) akan dilaksanakan secara serentak pada angkatan 9 (untuk Pengajar Praktik angkatan 9 dan 10) dengan sasaran 481 Kabupaten/Kota.** Hasil rekrutmen CPP secara serentak tersebut selanjutnya akan didistribusikan sesuai sasaran angkatan per kabupaten/kota.

Dari jumlah 514 kabupaten/kota, sejumlah 481 kabupaten/kota akan dijalankan dengan PGP Reguler, dan 33 kabupaten akan dijalankan dengan PGP Daerah Khusus (Dasus) dan PGP Intensif. Daftar 33 Kabupaten sasaran PGP dasus dan intensif ada pada Lampiran 1. **Informasi dan Jadwal rekrutmen CGP dasus dan intensif, akan diinformasikan tersendiri.**

Proses pelaksanaan rekrutmen CPP melalui tahapan-tahapan seleksi. Sehubungan dengan hal tersebut, kami menginformasikan beberapa hal terkait sebagai berikut.

1. Kebutuhan Pengajar Praktik PGP Reguler angkatan 9 dan 10 pelaksanaan tahun 2023

Angkatan 9	Angkatan 10
4.000 Pengajar Praktik	11.000 Pengajar Praktik

3. Proses rekrutmen CPP PGP Reguler dilakukan beberapa tahap seleksi yaitu:
 - tahap 1 : registrasi, pengisian dan penilaian portofolio, pengunggahan RPP dan penilaian esai;
 - tahap 2 : penilaian simulasi mengajar dan wawancara.
 - tahap 3 : pembekalan CPP

Registrasi akan dibuka mulai tanggal **21 November 2022 - 10 Januari 2023**

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

4. Tim rekrutmen calon Guru Penggerak adalah Tim Independen yang telah dibekali dengan pelatihan dan dinyatakan lulus sebagai Asesor dengan mengutamakan prinsip transparan, akuntabel, dan berkualitas.
5. Informasi proses rekrutmen calon pengajar praktik dapat dilihat pada Lampiran 2, atau pada laman: <https://sekolah.penggerak.kemdikbud.go.id/gurupenggerak/>. Tata Cara Pelaksanaan Seleksi Tahap 2 Simulasi Mengajar & Wawancara, dapat dilihat pada Lampiran 3.

Selanjutnya kami mohon Bapak/Ibu bersama dengan Tim PGP Dinas Pendidikan Tingkat Provinsi/Kabupaten/Kota untuk menyampaikan informasi ini kepada para guru, kepala sekolah dan praktisi pendidikan (yang relevan) terbaik di wilayah Bapak/Ibu untuk mengikuti proses rekrutmen dan seleksi calon pengajar praktik. Untuk pertanyaan lebih lanjut, kami siapkan dan layani melalui alamat surel: guru.penggerak@kemendikbud.go.id.

Atas perhatian dan kerjasamanya, kami mengucapkan terima kasih.

Direktur Kepala Sekolah Pengawas Sekolah,
dan Tenaga Kependidikan,



Dr. Praptono, M.Ed.
NIP 196905111994031002

Tembusan.

1. Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
2. Direktur Jenderal Paud Dikdasmen;
3. Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi;
4. Sekretaris Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
5. Kepala BBGP/BGP;
6. Kepala Tata Usaha Dit. Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah, dan Tenaga Kependidikan.

Lampiran 1

Surat Direktur Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah, dan Tenaga Kependidikan

Nomor : 3160/B3/GT.00.08/2022

Tanggal : 10 November 2022

DAFTAR WILAYAH SASARAN PENDIDIKAN GURU PENGGERAK (PGP) DAERAH KHUSUS (DASUS) DAN INTENSIF TAHUN 2023

(Selain Daftar PGP Dasus dan Intensif adalah Wilayah Sasaran PGP Reguler (481 Kab/kota)

No	Provinsi	Kabupaten	Sasaran PGP Dasus	Sasaran PGP Intensif
1	Sumatera Barat	Kepulauan Mentawai	√	
2	Maluku Utara	Pulau Taliabu	√	
3	DKI Jakarta	Kepulauan Seribu	√	
4	Nusa Tenggara Timur	Sumba Tengah	√	
5	Kalimantan Barat	Sekadau	√	
6	Kalimantan Tengah	Katingan	√	
7	Maluku	Buru Selatan	√	
8		Seram Bagian Timur	√	
9		Maluku Barat Daya	√	
10	Papua	Kepulauan Yapen	√	
11		Boven Digul	√	
12		Asmat	√	
13		Mappi	√	
14		Jayawijaya		√
15		Puncak Jaya		√
16		Paniai		√
17		Yahukimo		√
18		Pegunungan Bintang		√
19		Nduga		√
20		Memberamo Raya		√
21		Mamberamo Tengah		√
22		Lanny Jaya		√
23		Puncak		√
24		Dogiyai		√
25		Deiyai		√
26		Intan Jaya		√
27		Yalimo		√
28		Tolikara		√
29	Papua Barat	Kaimana	√	
30		Tambrau	√	
31		Pegunungan Arfak		√
32		Maybrat		√
33		Teluk Bintuni		√

Catatan : Wilayah sasaran PGP Dasus dan Intensif tidak dilakukan rekrutmen CPP, karena pendampingan dan fasilitasi CGP dilakukan langsung oleh fasilitator pemandu.

Lampiran 2

Surat Direktur Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah, dan Tenaga Kependidikan

Nomor : 3160/B3/GT.00.08/2022

Tanggal : 10 November 2022

INFORMASI PROSES REKRUTMEN CALON PENGAJAR PRAKTIK (CPP) PENDIDIKAN GURU PENGGERAK REGULER ANGKATAN 9, DAN 10

A. Latar Belakang

Program Pendidikan Guru Penggerak (PGP) adalah program Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan melalui pelatihan kepemimpinan pembelajaran dan kegiatan kolektif guru. Program ini bertujuan memberikan bekal kemampuan kepemimpinan pembelajaran dan pedagogi kepada guru sehingga mampu menggerakkan komunitas belajar, baik di dalam maupun di luar sekolah serta berpotensi menjadi pemimpin pendidikan yang dapat mewujudkan rasa nyaman dan kebahagiaan peserta didik ketika berada di lingkungan sekolahnya masing-masing.

Guru Penggerak adalah pemimpin pembelajaran yang menerapkan merdeka belajar dan menggerakkan seluruh ekosistem pendidikan untuk mewujudkan pendidikan yang berpusat pada murid. Guru penggerak adalah katalis peningkatan kualitas proses pendidikan di sekolah yang akan menggerakkan seluruh ekosistem sekolah untuk mendukung proses dan hasil belajar murid. Hasil belajar murid tidak hanya dimaknai dengan nilai-nilai, tapi juga pada karakter dan sikap murid yang tertuang dalam profil pelajar pancasila.

PGP didesain untuk mendukung hasil belajar yang implementatif berbasis lapangan dengan menggunakan pendekatan andragogi dan *blended learning* selama 6 (enam) bulan. Kegiatan PGP dilaksanakan menggunakan metode pelatihan dalam jaringan (daring), lokakarya, dan pendampingan individu. Proporsi kegiatan terdiri atas 70% belajar di tempat bekerja (*on-the-job training*), 20% belajar bersama rekan sejawat, dan 10% belajar bersama instruktur, fasilitator, dan pendamping (pengajar praktik).

Pelaksanaan pendidikan guru penggerak angkatan 9 akan dimulai awal bulan Juni 2023. **Pelaksanaan PGP Angkatan 10 akan diinformasikan kemudian.** Untuk melaksanakan pendidikan tersebut diperlukan rekrutmen calon pengajar praktik pendidikan guru penggerak angkatan 9, dan 10, yang akan dilakukan secara serentak pada rekrutmen CPP angkatan 9 (untuk CPP angkatan 9, dan 10). Sebagai persiapan pelaksanaan pendidikan guru penggerak diperlukan rekrutmen calon pengajar praktik dimaksud.

B. Tujuan

Melakukan rekrutmen calon pengajar praktik angkatan 9 dan 10 untuk mendapatkan pendamping terbaik sesuai dengan sasaran wilayah kabupaten/kota.

C. Sasaran

Jumlah wilayah sasaran rekrutmen CPP PGP reguler angkatan 9 dan 10 adalah 481 kabupaten/kota.

D. Deskripsi Pengajar Praktik (pendamping)

Dalam menjalankan tugasnya seorang pengajar praktik mendampingi kurang lebih 5 calon guru penggerak. Pendampingan individu dilakukan dengan mengunjungi setiap calon guru penggerak setiap bulannya dilakukan satu kali selama 4 jam pelajaran. Pada setiap periode (sesuai jadwal) pengajar praktik pada satu wilayah kabupaten/kota melakukan lokakarya bersama calon guru

penggerak. Pada lokakarya-lokakarya tertentu penyelenggara mengundang juga kepala sekolah, pengawas dan kepala dinas pendidikan setempat.

Pengajar Praktik berasal dari guru penggerak (guru yang telah lulus PGP angkatan 1, 2, 3, dan 4), guru, kepala sekolah, akademisi, konsultan/praktisi pendidikan yang telah menerapkan kepemimpinan pembelajaran (*instructional leadership*), lolos seleksi dan memperoleh pembekalan sebagai pengajar praktik. Pengajar praktik akan mendampingi calon gurupenggerak reguler sebagai teman belajar pada wilayah kabupaten/kotanya masing-masing.

1. Peran Pengajar Praktik

- a) Melakukan pendampingan individu;
- b) Memfasilitasi lokakarya pada setiap bulan;
- c) Mengevaluasi, menilai, dan memberi umpan balik calon guru penggerak;
- d) Membuat laporan capaian perkembangan calon guru penggerak;
- e) Memfasilitasi proses refleksi dan rencana tindak lanjut.

2. Kriteria Umum

- a) Tidak sedang mengikuti kegiatan diklat latsar PNS, PPG, dan sebagai asesor Pendidikan Guru Penggerak atau Program Sekolah Penggerak;
- b) Tidak sedang proses rekrutmen kepala sekolah penggerak, pelatih ahli/fasilitator sekolah penggerak atau sedang menjalankan tugas sebagai kepala sekolah penggerak, pelatih ahli/fasilitator sekolah penggerak pada Program Sekolah Penggerak (PSP);
- c) Tidak sedang menjadi instruktur, pelatih lapang, pengawas lapang pada Program Organisasi Penggerak (POP);
- d) Tidak sedang proses rekrutmen calon guru penggerak, calon fasilitator atau sedang menjalankan tugas sebagai calon guru penggerak, atau fasilitator pada Program Pendidikan Guru Penggerak (PGP);
- e) Tidak sedang proses mutasi selama rekrutmen dan sedang menjalani tugas sebagai pengajar praktik ke Kabupaten/Kota, atau provinsi lain;
- f) Berdomisili saat rekrutmen dan penugasan dalam satu wilayah dengan sasaran wilayah PGP;
- g) Mendapat izin dari pimpinan/ atasan langsung tempat bekerja;
- h) Memiliki keinginan yang kuat untuk menjadi calon pengajar praktik;
- i) Bersedia mendampingi CGP selama proses Pendidikan Guru Penggerak;

3. Persyaratan CPP

a. Guru Penggerak

- 1) **Memiliki Sertifikat Guru Penggerak**
- 2) Minimal pendidikan S1/D4;
- 3) Memiliki pengalaman mengajar 5 tahun;
- 4) Memiliki sisa masa kerja minimal 2 tahun sebelum pensiun;
- 5) Mengimplementasikan pembelajaran yang berpusat pada murid;
- 6) Memiliki pengalaman mentoring/ pelatihan guru selama 1 tahun;
- 7) Berkomitmen untuk menjalankan program sampai dengan selesai;
- 8) Memiliki pengalaman kepemimpinan (Contoh: Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Ketua MGMP/KKG, Asosiasi Guru, koordinator komunitas, ketua organisasi pendidikan lainnya, dll)

b. **Guru**

- 1) Minimal pendidikan S1/D4;
- 2) Aktif mengajar dan terdaftar sebagai guru di dapodik;
- 3) Memiliki pengalaman mengajar 5 tahun;
- 4) Memiliki sisa masa kerja minimal 2 tahun sebelum pensiun;
- 5) Mengimplementasikan pembelajaran yang berpusat pada murid;
- 6) Memiliki pengalaman mentoring/ pelatihan guru selama 1 tahun;
- 7) Berkomitmen untuk menjalankan program sampai dengan selesai;
- 8) Memiliki pengalaman kepemimpinan (Contoh: Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Ketua MGMP/KKG, Asosiasi Guru, koordinator komunitas, ketua organisasi pendidikan lainnya, dll)

c. **Kepala Sekolah**

- 1) Minimal pendidikan S1/D4;
- 2) Aktif dan terdaftar sebagai kepala sekolah di dapodik;
- 3) Memiliki pengalaman mengajar 5 tahun;
- 4) Memiliki sisa masa kerja minimal 2 tahun sebelum pensiun;
- 5) Mengimplementasikan pembelajaran yang berpusat pada murid;
- 6) Memiliki pengalaman mentoring/ pelatihan guru selama 1 tahun;
- 7) Berkomitmen untuk menjalankan program sampai dengan selesai;
- 8) Memiliki pengalaman kepemimpinan (Contoh: Ketua MGMP/KKG, MKKS, MKPS, Asosiasi Guru, koordinator komunitas, ketua organisasi pendidikan lainnya, dll).

d. **Akademisi**

- 1) Minimal pendidikan S1/D4;
- 2) Memiliki **pengalaman mengajar atau melatih guru** selama 5 tahun;
- 3) Mengimplementasikan pembelajaran yang berpusat pada murid;
- 4) Memiliki pengalaman mentoring/ pelatihan guru selama 1 tahun;
- 5) Berkomitmen untuk menjalankan program sampai dengan selesai;
- 6) Memiliki pengalaman kepemimpinan (contoh: pemimpin organisasi, komunitas, lembaga/instansi, dll)

e. **Praktisi/Konsultan Pendidikan (Pegiat/pelaksana praktik pendidikan yang bergabung di dalam komunitas organisasi pendidikan (KOP), LSM dan fasilitator pendidikan di daerah)**

- 1) Minimal pendidikan S1/D4;
- 2) Memiliki **pengalaman mengajar atau melatih guru** selama 5 tahun;
- 3) Mengimplementasikan pembelajaran yang berpusat pada murid;
- 4) Memiliki pengalaman mentoring/ pelatihan guru selama 1 tahun;
- 5) Berkomitmen untuk menyelesaikan program;
- 6) Memiliki pengalaman kepemimpinan (contoh: pemimpin organisasi, komunitas, lembaga/instansi, dll)

E. **Mekanisme Seleksi**

1. Rekrutmen akan dilaksanakan secara serentak pada angkatan 9 (untuk CPP angkatan 9 dan 10) dengan sasaran 481 Kabupaten/Kota.
2. Hasil rekrutmen secara serentak tersebut selanjutnya akan didistribusikan sesuai sasaran angkatan per kabupaten/kota.
3. Ditjen GTK menyiapkan laman dan SIM Aplikasi pendaftaran calon pengajar praktik pendidikan guru penggerak;
4. Ditjen GTK menyosialisasikan Program Pendidikan Guru Penggerak kepada masyarakat dan pihak-pihak yang terkait;

5. Ditjen GTK mengumumkan pendaftaran calon pengajar praktik pendidikan guru penggerak secara daring melalui laman maupun melalui surat kepada kepala Dinas Pendidikan Provinsi, Kabupaten/Kota.
6. Calon pengajar praktik pendidikan guru penggerak mendaftar secara daring pada laman **sekolah.penggerak.kemdikbud.go.id** dengan mengisi pernyataan/pertanyaan dan mengunggah dokumen persyaratan yang terdiri dari:
 - a) mengisi biodata pada laman;
 - b) mengunggah Kartu Tanda Penduduk;
 - c) mengunggah Ijazah S1/D4;
 - d) mengunggah pakta integritas (sesuai format);
 - e) **mengunggah SK mengajar bagi peserta dari unsur guru;**
 - f) mengunggah sertifikat guru penggerak (**bagi guru penggerak**);
 - g) mengunggah surat izin dari pimpinan/ atasan langsung tempat bekerja (sesuai format);
 - h) mengunggah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran/Pelatihan (RPP). **Bagi CPP dari GP tanpa mengunggah RPP.**
7. Ditjen GTK melakukan **tiga tahap seleksi** untuk calon pengajar praktik sebelum bertugas di PGP.
8. Ditjen GTK menetapkan dan mengumumkan calon pengajar praktik yang memenuhi syarat secara daring dan menyampaikan rekapitulasi kepada dinas pendidikan kabupaten, kota, dan provinsi serta penyelenggara pendidikan guru penggerak (BBGP/BGP).

F. Jadwal Seleksi Calon Pengajar Praktik

No.	Kegiatan	Waktu
1	Registrasi/Pendaftaran (Unggah berkas, pengisian Esai) untuk CPP PGP angkatan 9 dan 10	21 November 2022 - 10 Januari 2023
2	Verifikasi, validasi, penilaian berkas dan penilaian esai	12 Januari - 27 Februari 2023
3	Pengumuman tahap 1	6 Februari 2023
4	<i>Simulasi Mengajar</i> *) dan Wawancara	8 Februari – 28 Februari 2023
5	Pengumuman tahap 2	7 Maret 2023
6	Pembekalan CPP	13 Maret – 10 April 2023
7	Pengumuman tahap 3	4 - 5 Mei 2023
8	Pendidikan Guru Penggerak Angkatan 9	1 Juni – 30 November 2023
9	Pendidikan Guru Penggerak Angkatan 10	Akan diinformasikan kemudian

Catatan:

1. *) Tanpa Simulasi Mengajar bagi CPP dari Guru Penggerak
2. *Jadwal pengumuman, simulasi mengajar, wawancara, pembekalan untuk CPP 10 akan diinformasikan kemudian.*
3. *Jika terjadi perubahan jadwal akan diumumkan melalui laman pendaftaran.*

G. Langkah-langkah Pendaftaran & seleksi melalui Aplikasi

Pendaftaran calon pengajar praktik mengikuti langkah-langkah berikut ini.

1. Mengakses dan login ke simpkb;
2. Membuka menu program Guru Penggerak dan melakukan Registrasi sebagai Calon Pengajar Praktik;
3. Mengikuti tahapan seleksi Calon Pengajar Praktik;
4. Melakukan **"ajuan"** sebagai Calon Pengajar Praktik.

H. Ketentuan Lain - Lain

1. Peserta seleksi tidak diperkenankan berkomunikasi/berhubungan langsung dalam bentuk apapun dengan anggota Panitia Seleksi kecuali jika diminta oleh Panitia Seleksi;
2. Panitia Seleksi hanya akan memproses berkas pendaftaran yang lengkap dan memenuhi persyaratan;
3. Peserta seleksi tidak dipungut biaya apapun;
4. Seluruh biaya yang dikeluarkan selama pelaksanaan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
5. Setiap perkembangan informasi penyelenggaraan rekrutmen disampaikan melalui laman: sekolah.penggerak.kemdikbud.go.id/gurupenggerak;
6. **Apabila diketahui peserta seleksi memberikan data/dokumen/keterangan yang tidak benar, maka proses seleksi dinyatakan batal;**
7. Segala kerugian akibat kelalaian tidak memantau perkembangan informasi yang diumumkan menjadi tanggung jawab peserta;
8. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**

**PAKTA INTEGRITAS
CALON PENGAJAR PRAKTIK**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NIK :
No. UKG (Jika ada) :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

Menyatakan akan menjaga kerahasiaan dan tidak menyebarkan instrumen seleksi yang digunakan/proses Seleksi Calon Pengajar Praktik Pendidikan Guru Penggerak dalam bentuk apapun, dan jika saya lolos dan terpilih dalam proses seleksi Calon Pengajar Praktik Pendidikan Guru Penggerak ini maka saya:

1. akan mengikuti segala aturan yang dibuat oleh penyelenggara Program Pendidikan Guru Penggerak;
2. akan mengikuti seluruh rangkaian Program Pendidikan Guru Penggerak yang dilaksanakan penyelenggara sampai tuntas;
3. akan melaksanakan tugas dengan penuh tanggung jawab sebagai calon pengajar praktik;
4. menjaga kerahasiaan data dan dokumen resmi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, dan tidak mempublikasikannya;
5. akan senantiasa menjunjung tinggi etika dan nama baik Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;

Apabila diketahui saya melanggar hal-hal tersebut di atas, dan memberikan data/dokumen/keterangan yang tidak benar, maka proses seleksi Calon Pengajar Praktik saya dapat dibatalkan.

....., 20...
Pembuat pernyataan,

Materai
10.000

Keterangan:

- Dokumen dicetak dan ditandatangani di atas materai 10.000, lalu diunggah ke SIM PKB;

KOP SURAT RESMI

SURAT IZIN ATASAN

Nomor:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NUPTK :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Memberikan izin kepada:

Nama :
NIP/NUPTK :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Status Kepegawaian :

Untuk mengikuti seleksi Calon Pengajar Praktik Program Pendidikan Guru Penggerak dan apabila dinyatakan lulus menjadi pengajar praktik, bersedia:

1. memberikan **dukungan terkait proses seleksi yang akan dijalani serta pembekalan** sebelum menjadi pengajar praktik;
2. memberikan **Surat Tugas dari lembaga dan izin untuk melaksanakan rangkaian tugas** setelah yang bersangkutan dinyatakan lolos dalam seleksi;
3. memberikan ijin dan dukungan untuk yang bersangkutan melaksanakan tugas sebagai pengajar praktik pada Pendidikan Guru Penggerak, dengan tetap berkomitmen menjalankan tugas pada lembaga asal seperti biasa;
4. selama bertugas menjadi pengajar praktik, **berkomitmen untuk berusaha tidak memindahtugaskan yang bersangkutan ke luar kabupaten/kota atau provinsi.**

Demikian surat izin ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 20....

.....

.....

.....

**Tata Cara Pelaksanaan Seleksi Tahap 2
Simulasi Mengajar & Wawancara
Calon Pengajar Praktik
PGP Angkatan 9 dan 10**

A. Petunjuk umum seleksi tahap 2

1. Pelaksanaan seleksi tahap 2 akan dilakukan secara daring (online). Peserta disarankan menggunakan browser *Chrome*;
2. Peserta seleksi menyiapkan diri dengan baik untuk melakukan Simulasi Mengajar & Wawancara.
3. Seleksi Simulasi Mengajar dan Wawancara akan dilaksanakan secara bertahap (dijadwalkan secara sendiri sendiri). Simulasi Mengajar akan dilaksanakan terlebih dahulu selama maksimal 15 menit (10 menit simulasi mengajar dan 5 menit tanya jawab), lalu peserta akan menerima jadwal wawancara pada hari lain. Proses wawancara dilakukan maksimal 60 menit.
4. Akan ada 2 (dua) asesor yang akan memberikan nilai pada masing-masing seleksi.
5. Peserta diharapkan hadir 3 menit sebelum waktu pelaksanaan seleksi. Peserta menyiapkan hal-hal berikut untuk mengikuti seleksi tahap 2:
 - a. Ruang yang kondusif, memiliki pencahayaan yang terang, dan tersedia akses listrik dan internet,
 - b. Alat dan bahan yang diperlukan untuk seleksi,
 - c. Jaringan internet yang baik dan cadangan sambungan internet,
 - d. Komputer/laptop/perangkat elektronik dengan kamera video dan *speaker/microphone* yang berfungsi dengan baik,
 - e. Meletakkan komputer/laptop/perangkat elektronik yang mampu menampilkan gambar dan menangkap suara kandidat dengan baik.
 - f. Peserta diharapkan dapat melakukan latihan panggilan video menggunakan aplikasi *Google Meet* dengan orang lain untuk memeriksa kualitas suara dalam panggilan video, sebelum pelaksanaan seleksi.
7. Jadwal pelaksanaan seleksi akan diberikan melalui aplikasi seleksi (SIMPKB). Ikutilah seleksi sesuai jadwal yang diberikan.
8. Jika peserta terputus ditengah pelaksanaan seleksi silahkan mencoba untuk mengakses tautan *Google Meet* yang sama.
9. Jika mengalami kendala dalam mengikuti seleksi, peserta bisa menghubungi tim pemantau melalui tautan aplikasi *Whatsapp/WA* yang tersedia di aplikasi.
10. Di awal seleksi asesor akan melakukan konfirmasi identitas. Silahkan siapkan KTP dan menunjukkannya jika diminta.

B. Petunjuk khusus seleksi Simulasi Mengajar

1. Peserta diwajibkan menentukan topik pengajaran/pelatihan sesuai mata pelajaran yang diampu atau materi pelatihan yang paling dikuasai.
2. Siapkan Rencana Pelaksanaan Pelatihan/RPP untuk satu topik. Durasi simulasi mengajar 10 menit dan peserta wajib mengunggah RPP melalui [portal Guru Berbagi https://guruberbagi.kemdikbud.go.id/](https://guruberbagi.kemdikbud.go.id/) (format bagian-bagian RPP terlampir)
3. RPP yang disiapkan adalah RPP untuk pelatihan/pembelajaran secara luring **bukan** daring.

4. Karena pelatihan/pembelajaran akan berlangsung secara singkat selama 10 menit, maka peserta diharapkan berfokus pada tahap pembuka dan inti pelatihan dalam mengikuti seleksi simulasi mengajar.
5. Lakukan simulasi mengajar selama 10 menit.
6. Lakukan simulasi mengajar seolah-olah pengajaran/pelatihan dilakukan secara tatap muka, dengan menganggap terdapat peserta latih/didik yang mengikuti proses pelatihan.
7. Simulasi mengajar dilaksanakan **bukan** sebagai metode pelatihan daring, sehingga kandidat **tidak bisa** melakukan *share screen* untuk memberikan materi pelatihan.
8. Persiapan alat dan bahan yang diperlukan untuk simulasi mengajar (contoh: papan tulis kecil/kertas putih besar, alat peraga, spidol, dll)
9. Pada akhir sesi simulasi mengajar akan ada sesi tanya jawab dengan asesor selama maksimal 5-6 menit. Peserta akan menjawab beberapa pertanyaan yang akan diajukan oleh tim asesor.
10. Simulasi mengajar akan dihentikan oleh tim asesor jika sudah melewati waktu pelaksanaan simulasi.
11. Letakkan komputer/laptop/perangkat elektronik yang dapat menampilkan sekitar 70% dari badan peserta. Berikut adalah beberapa contoh tampilan kandidat yang diharapkan dalam mengikuti seleksi simulasi mengajar secara daring:



Unsur Penilaian Seleksi Simulasi Mengajar

- Kompetensi 1 Mengembangkan lingkungan kelas yang memfasilitasi murid/peserta latihan belajar secara aman dan nyaman.
Peserta mengembangkan pembelajaran dengan mempertimbangkan tujuan pembelajaran yang relevan bagi murid/peserta latihan dan strategi komunikasi yang baik.
- Kompetensi 2 Memandu dan merefleksikan proses belajar mengajar yang efektif.
Peserta memandu pelajaran dengan mempertimbangkan strategi yang dapat membantu murid dalam memperoleh dan/atau menerapkan pengetahuan.
- Kompetensi 3 Menunjukkan kebiasaan refleksi untuk pengembangan diri (*Self-regulated learning*).
Peserta melakukan refleksi diri terhadap praktik pembelajaran yang telah dilakukan
- Kompetensi 4 Mendesain proses belajar mengajar yang efektif
Peserta dapat merancang strategi penilaian yang baik

Format : Rencana Pelaksanaan Pembelajaran/Pelatihan (RPP)

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN/PELATIHAN**

Oleh:.....

Nama Pelatihan / Mata Pelajaran :
Materi Diklat / :
Tujuan pelatihan / pembelajaran :
Indikator pelatihan/pembelajaran :
Alokasi waktu :

A. PENDAHULUAN

B. KEGIATAN INTI

C. PENUTUP

Sumber/media pelatihan :

C. Tata Cara Pelaksanaan Wawancara

1. Peserta akan mengikuti seleksi wawancara sesuai jadwal wawancara yang diberikan.
2. Peserta meletakkan komputer atau perangkat elektronik yang mampu menangkap suara dan gambar peserta dengan baik.
3. Wawancara akan berlangsung kurang lebih 60 menit, dimana kandidat akan diwawancara oleh 2 orang tim asesor pada saat yang bersamaan.
4. Selama wawancara peserta diharapkan untuk memberikan jawaban berdasarkan pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki.

Berikut adalah contoh jawaban yang diharapkan saat wawancara:

“Saya mengalami beberapa hambatan saat menjalankan program pola hidup sehat untuk anak murid. Pihak sekolah, orangtua murid, pihak kantin, tidak mendukung implementasi program ini karena beberapa kendala di masing-masing pihak. Selama dua tahun saya melakukan berbagai cara untuk merangkul masing-masing pihak, misalnya dengan memberikan pemahaman mengapa program ini perlu diterapkan, bagaimana cara menerapkannya, apa yang bisa didukung dari masing-masing pihak untuk keberhasilan program ini. Bagaimana mengatasi kekhawatiran yang ditakutkan masing-masing pihak, dan sebagainya. Hasilnya di akhir tahun kedua dan memasuki tahun ketiga ini masing-masing pihak menunjukkan dukungannya terhadap program saya.”

Kompetensi Seleksi Wawancara

1. Tujuan/Misi

Menjalani panggilan hidup sebagai fasilitator yang memberi dampak positif secara luas, baik bagi anak didik maupun lingkungan sekitar, sehingga terjadi proses transformasi yang menunjukkan kemajuan positif bagi anak didik/peserta latih dan lingkungan sekitar.

2. Inisiatif untuk Mengambil Tindakan

Sebagai fasilitator yang bertindak segera untuk mencapai tujuan; melakukan tindakan untuk meraih sasaran yang melampaui persyaratan minimum; bersikap proaktif dan mandiri.

3. Membangun Hubungan yang Positif

Mengembangkan dan menggunakan hubungan kolaboratif untuk memfasilitasi pencapaian tujuan kerja sebagai fasilitator.

4. Pembelajaran Berkelanjutan

Sadar akan area kekuatan dan area yang perlu diperbaiki sebagai fasilitator; aktif menemukan cara-cara efektif untuk terus mengembangkan dan memperbaiki diri melalui proses pembelajaran yang dilakukan secara terus-menerus.

5. Pembinaan & Pementoran

Melibatkan diri dan berkomitmen dalam proses mengembangkan perilaku, keterampilan, atau pengetahuan spesifik yang dibutuhkan coachee (rekan kerja, pengajar, atau orang lain), serta memastikan munculnya sikap positif dari coachee (rekan kerja, pengajar, atau orang lain) yang kelak membantu dan menunjangnya untuk sukses dimasa depan.

6. Orientasi pada Peserta Didik/Latih

Menempatkan prioritas yang tinggi terhadap perspektif anak didik/peserta latih; mengimplementasikan pelayanan yang disesuaikan dengan kebutuhan anak didik/peserta latih.

7. Kematangan Beretika

Kapasitas diri sebagai fasilitator yang menunjukkan kematangan emosi dalam berkarya melalui keterbukaan dan kejujuran, berperilaku dengan kebijaksanaan serta kasih sayang, selaras antara perkataan dengan tindakan dan sesuai dengan petunjuk moral, spiritual, nilai, etika profesi, dan kebijakan yang ada.